



<p>RUMAH SAKIT UMUM DAERAH SIDOARJO</p> 	<p>PENGELOLAAN KEBERATAN ATAS PERMINTAAN INFORMASI</p>		
	<p>No. Dokumen 440/58-SPC/438.5.2.1.1/2023</p>	<p>No. Revisi</p>	<p>Halaman 1/2</p>
<p>STANDAR PROSEDUR OPERASIONAL</p>	<p>Tanggal terbit 24-08-2023</p>	<p style="text-align: center;">Ditetapkan, Direktur</p>  <p style="text-align: center;"><u>dr. ATOK IRAWAN, Sp.P</u> NIP. 19660501 199602 1 001</p>	
<p>PENGERTIAN</p>	<p>Pengelolaan keberatan atas informasi adalah serangkaian aktivitas koordinasi untuk mengambil keputusan terhadap pelaksanaan ketentuan peraturan perundang-undangan terkait keterbukaan informasi publik, yang kemungkinan terjadi bahwa pemohon informasi publik merasa kurang/tidak puas atas informasi yang diberikan.</p>		
<p>TUJUAN</p>	<p>Sebagai acuan dalam menyelesaikan keberatan yang diajukan oleh pemohon informasi di RSUD Sidoarjo.</p>		
<p>KEBIJAKAN</p>	<p>Surat Keputusan Direktur Nomor 188/237/438.5.2.1.1/2023 Tentang Pedoman Pengelolaan Pelayanan Informasi dan Dokumentasi</p>		
<p>PROSEDUR</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ajukan keberatan atas permohonan informasi publik baik secara langsung maupun tidak langsung (Email) oleh pemohon. Alur pengajuan keberatan atas permohonan informasi publik dapat diakses melalui website PPID RSUD Sidoarjo: https://ppid.rsudsidoarjo.co.id/ppid/ 2. Lengkapi formulir pengajuan keberatan atas permohonan informasi yang tersedia di Subbagian Humas dan Pemasaran atau mengisi formulir yang dapat diunduh di website PPID RSUD Sidoarjo dan kirimkan melalui email : ppidrsudsda@gmail.com 3. Catat identitas diri dan kelengkapan pengajuan keberatan dalam buku register oleh Petugas Humas dan Pemasaran. 4. Berikan tanda bukti dan nomor pendaftaran pengajuan keberatan. 5. Teruskan surat pengajuan keberatan kepada Ketua Tim PPID untuk diproses. 6. Laksanakan rapat koordinasi oleh Ketua Tim PPID dibantu Sekretaris Tim PPID dan hasilnya dituangkan dalam berita acara yang ditandatangani oleh peserta rapat. 7. Berikan tanggapan berupa surat pemberitahuan berdasarkan hasil keputusan rapat kepada pemohon atas keberatan informasi yang diajukan. 		
<p>UNIT TERKAIT</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Direksi 2. Bidang dan Bagian Terkait 3. Unit Kerja Terkait 		